CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-3767 **FECHA:** 17/03/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: TATIANA FIERRO HERRERA

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005878 **DE FECHA:**10/01/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600079252 **DE FECHA:** 17/03/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Mayo de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, TATIANA FIERRO HERRERA portador de la cédula de ciudadanía 38.790.886, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico, Competitividad y Fomento del Empleo, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

Informe de Actividades marzo de 2025 (CUOTA 1-2025-3767)

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista apoyó con el equipo de comunicación, para realizar acompañamiento en reunión, donde tuvo presencia el secretario Oscar Eduardo Vivas Astudillo y la Gobernadora Dilian Francisca Toro, con el Embajador de los Emiratos Árabes Unidos.

2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico, Competitividad y Fomento del Empleo, según estándares de presentación y directrices de la entidad.

- El contratista revisó y apoyó en la creación de contenido publicitario en las redes sociales, para que esté acorde con la actividad: Conmemoración de la Mujer, desarrollada por la Secretaría de Desarrollo Económico.

3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista apoyó en la divulgación de notas periodísticas sobre el programa ValleInn+ en el medio impreso El Periódico Valle.

4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.

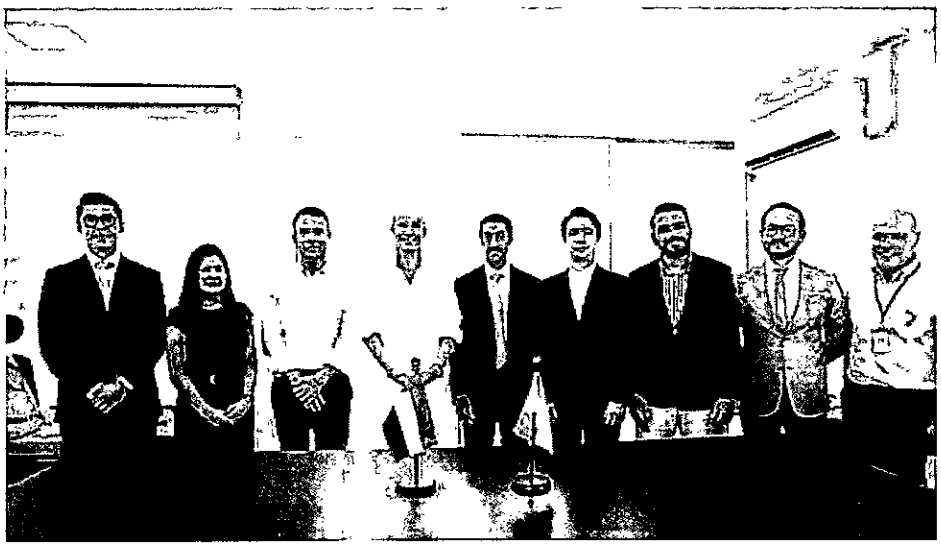
- Durante el mes no se requirió.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista apoyó en la socialización del Fondo ValleInn+ en Palmira.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



2 www.elperiodicovalle.com

Opinión

LA FRASE DE LA SEMANA

Dinamizar la economía a través de ValleInn+, una apuesta para el Valle del Cauca

Por Óscar Eduardo Vivas Arévalo

Trabajemos en Buga como hermanos, unidos y cogidos de la mano para vivir mejor, sin hacer llorar a Dios

Por Mesías Rodrigo Moreno

Siguen perdiendo el año los estudiantes en Colombia y nadie dice nada

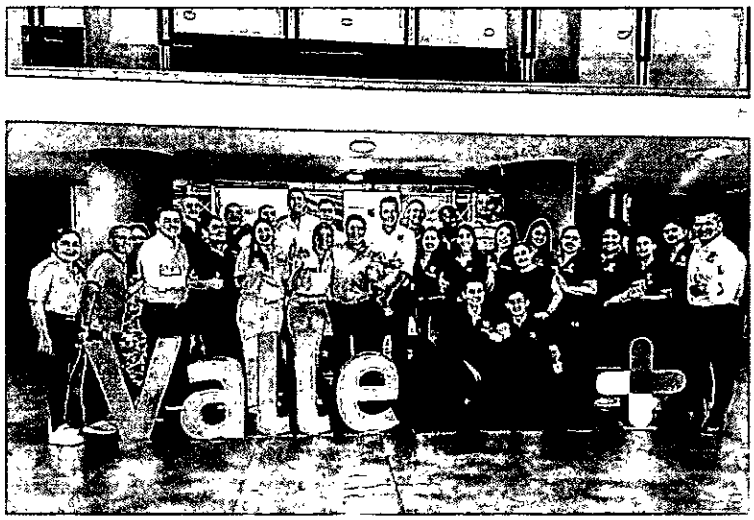
Por Luis Alberto Vidales Holguín

Pulse la opción agrupar para ver el texto

ACTIVIDADES 4

- Durante el mes no se requirió.

ACTIVIDADES 5



Informe de Actividades abril de 2025 (CUOTA 1-2025-3767)

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista apoyó con el equipo de comunicación en la publicación en el medio de comunicación El Periódico Valle, el 12 de abril de 2025, sobre nota referente al anuncio de que el Valle del Cauca es la sede de la Macrorrueda "Colombia, el País de la Belleza 2025."

2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y.demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico, Competitividad y Fomento del Empleo, según estándares de presentación y directrices de la entidad.

- El contratis revisó y apoyó en la creación de contenido publicitario en las redes sociales, para que estén acorde a las diferentes actividades desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico.

3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista apoyó en la divulgación de notas periodísticas del Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad en el medio impreso El Periódico Valle, publicado el 29 de marzo y el 12 de abril de 2025.

4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.

- Durante el mes no se requirió.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- El contratista asistió a la capacitación virtual sobre Socialización del Programa de Transparencia y Ética Pública, el jueves de 10 abril de 2025.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



20 Región

El Valle del Cauca será el epicentro de la Macrorrueda

"Colombia, el País de la Belleza 2025"

ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



Opinión

La mujer integralmente femenina: más allá de los estereotipos

¿Y si el próximo gran salto del Valle del Cauca no es producir más, sino producir distinto?

'El Caso Diarra' en el caso Juan Fernando Quintero



Opinión

El Valle del Cauca está llamado a fortalecer sus exportaciones

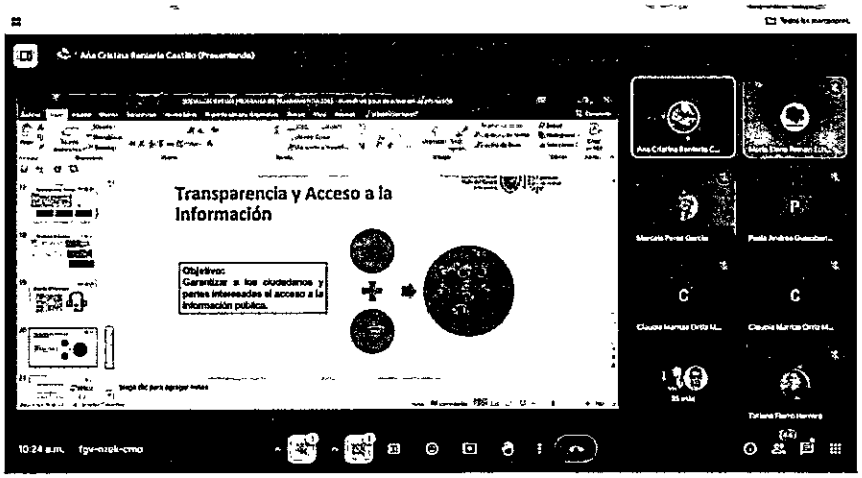
A cinco años de la pandemia

Siguiendo la expansión habitacional del sector occidental de Buga, se está construyendo una nueva urbanización: Villa Turpiales

ACTIVIDADES 4

- Durante el mes no se requirió.

ACTIVIDADES 5




SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Google Formularios

Informe de Actividades mayo de 2025 (CUOTA 1-2025-3767)

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista apoyó con el equipo de comunicación en la publicación en el medio de comunicación El Periódico Valle, nota: "Gobernación y Comfandi se unen para impulsar el desarrollo empresarial y la atracción de inversión en el Valle"

2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico, Competitividad y Fomento del Empleo, según estándares de presentación y directrices de la entidad.

- El contratista revisó y apoyó en la creación de contenido publicitario en las redes sociales, para que estén acorde a las diferentes actividades desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico.

3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista apoyó en la divulgación de notas periodísticas del Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad en el medio impreso El Periódico Valle.

4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.

- Durante el mes no se requirió.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Durante el mes no se requirió.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



20 Reglón

BREVE

Gobernadora reafirma compromiso por la seguridad de los transportadores en vías del Valle

Gobernación y Comfandi se unen para impulsar el desarrollo empresarial y la atracción de inversión en el Valle

En el Día de la Madre, Gobernación del Valle activa Código Rosa para prevenir violencia de género

ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



ACTIVIDADES 4

- Durante el mes no se requirió.

ACTIVIDADES 5

Durante el mes no se requirió.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Valor ejecutado	$ 12.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 12.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$8.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$8.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 12 días del mes de MAYO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

TATIANA FIERRO HERRERA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019